



Waddinxveen

# Cursus typevaardigheid voor volwassenen

Bel voor meer informatie 0182 - 620052

## Leer typen in uw eigen tempo op uw eigen niveau....

Typen behoort vandaag de dag tot een zeer belangrijke communicatietechniek. Vaardig typen, met tien vingers en "blind", biedt ons de mogelijkheid om aan anderen snel en overzichtelijk informatie te geven of te vragen. We hoeven maar te denken aan de snelle toeneming van allerlei tekstverwerkende apparatuur. De techniek van het typen beperkt zich al lang niet meer alleen tot de bekende schrijfmachine, maar is ook noodzakelijk voor de bediening van moderne kantoormachines en computers.

Vaardig typen kunnen we leren. Binnen een betrekkelijk korte tijd kunnen we een grote vaardigheid in het typen verwerven. Op een prettige wijze zelfs. Het OpleidingsCentrum gebruikt voor het aanleren van het typen moderne computersystemen in combinatie met een typevaardigheidprogramma. Deze combinatie biedt de cursist een combinatie van twee werelden. Enerzijds leert men typen, anderzijds leert men tevens de beginselen van het omgaan met de computer. Door de wekelijkse lessen in ons computerlokaal en het werken met het computerprogramma thuis wordt op een efficiënte manier het typen aangeleerd.

De gehele cursus typevaardigheid bestaat 15 lessen van ieder anderhalf uur. Doelstelling voor het uiteindelijke examen is dat er "blind" getypt wordt met een snelheid van tenminste 135 aanslagen per minuut. Meer aanslagen per minuut mag natuurlijk, zo zijn er regelmatig cursisten die meer dan 200 aanslagen per minuut halen. Belangrijk is echter ook de wijze waarop er getypt wordt, (houding, accuratesse, blindtypen). De echte typesnelheid wordt vaak pas na het behalen van het examen verder opgebouwd.

Naast de basis typevaardigheid wordt er tevens het opstellen van een brief behandeld.

### De methode Type Instructor

Door o.a. gebruik te maken van moderne typevaardigheidprogramma's, zoals het softwareprogramma Type Instructor, leert u in een korte periode snel de beginselen van het typen. Met het programma Type-Instructor wordt geleerd te typen volgens het tienvingersysteem blindtypen. Er wordt zowel vanaf het beeldscherm als vanaf papier geoefend. Van alle oefeningen, herhalingsopdrachten en de toets worden de resultaten opgeslagen op diskette of vaste schijf. Zo kunnen de resultaten worden bekeken en/of afgedrukt.

Wanneer u ook thuis beschikt over een computersysteem dan krijgt u van ons een licentie Type Instructor mee naar huis. Door thuis regelmatig te oefenen wordt uw uiteindelijke typevaardigheid aanzienlijk positief beïnvloed.

Naast het programma Type-Instructor wordt er ook geoefend met moderne tekstverwerkingsprogramma's. Ook wordt er tijdens de lessen ook aandacht gegeven aan basis Microsoft Word kennis.

De totale kosten van de typevaardigheidscursus voor volwassenen bedragen €395,00 excl. BTW. In dit bedrag zit tevens het volledig cursusgeld en examengeld inbegrepen.

## Cursus volgen in uw eigen tempo in de tijd die u het beste uitkomt...

Bij het OpleidingsCentrum kunt u in uw eigen tempo en niveau een computercursus volgen. Afhankelijk van uw basiskennis gaat de ene persoon nu eenmaal sneller door de lesstof heen dan de ander. Iedere cursus bestaat uit verschillende delen die afzonderlijk te volgen zijn. Zo bestaat bijvoorbeeld de cursus tekstverwerking met Microsoft Word uit drie cursusdelen. Eén cursusdeel bestaat uit vier (wekelijkse) lessen van 2.5 uur, totaal 10 uur cursus. Afhankelijk van uw eigen doelstelling kunt u besluiten om één deel te volgen (basis) of dat u tevens de andere cursusdelen volgt. U bepaald in overleg met het OpleidingsCentrum op welke dag de cursus voor u het beste uitkomt. Kunt u eens een keer een cursusdag niet volgen, dan belt u gewoon even, waarna we de cursusdag verschuiven naar de volgende keer. Het cursusmateriaal krijgt u gewoon mee naar huis, zodat u eventueel ook thuis verder kan met de cursus.

**Bel voor méér informatie 0182 - 620052**

Kijk ook op Internet voor meer informatie over het OpleidingsCentrum :  
[www.opleidingscentrum.eu](http://www.opleidingscentrum.eu)  
e-mail: [info@opleidingscentrum.eu](mailto:info@opleidingscentrum.eu)