

# De geheimen van Microsoft Office . . .

Het Microsoft Office pakket is voor velen niet meer weg te denken in de dagelijkse werkzaamheden. Toch kunnen de verschillende programma's nog best geheimen hebben voor de gemiddelde gebruiker. Ze hebben onder meer tools die dagelijks veel tijd kunnen besparen. Het Opleidingscentrum Waddinxveen is specialist in het verzorgen van Microsoft Office en Adobe cursussen. Eigenaar en trainer Marco van Bemmelen: "In de praktijk blijkt dat veel van onze cursisten eerst zelf met de programma's aan de slag is gegaan. Hierdoor blijft echter veel praktische informatie over de software onbekend en wordt een groot deel van de toepassingen niet gebruikt. Dat is zonde, want met een efficiënter en effectiever gebruik kan de tijdswinst behoorlijk hoog oplopen."

De Veiligheidsregio Hollands Midden (beter bekend als Brandweer HollandsMidden) heeft zo'n 150 medewerkers bij laten scholen door het Opleidingscentrum Waddinxveen. Mieke Tholen, medewerker opleiden bij de Veiligheidsregio Hollands Midden, is verantwoordelijk voor de niet-repressieve opleidingen. "In 2011 was er een regionale herindeling van onze organisatie, waarbij een aantal functies inhoudelijk veranderd is. Ook hebben diverse collega's een andere functie gekregen. Vanuit de organisatie kwam het verzoek voor aanvullende scholing om het gebruik van de MS-Office programma's te optimaliseren. We hebben bij een aantal opleidingsinstituten een plan van aanpak en offerte aangevraagd en het Opleidingscentrum Waddinxveen kwam hierbij als beste uit de bus. Het hanteert een goede prijs-kwaliteitverhouding, maar natuurlijk zijn er meer criteria die een samenwerking plezierig maken."



## Goede voorbereiding

Het Opleidingscentrum Waddinxveen is niet alleen goed in het geven van cursussen, maar ook de voorbereiding wordt professioneel aangepakt. Mieke: "Ze hebben mij veel werk uit handen genomen. Ik heb per cursus een overzicht aangeleverd van de deelnemers. Vervolgens hebben onze medewerkers via de mail een test ontvangen, waarmee het niveau getoetst werd. Op basis hiervan is een groepsindeling gemaakt met deelnemers van gelijk niveau. Het ging onder meer om Word, Excel, Outlook, Access, PowerPoint en Visio cursussen. Ook de planning, de uitnodigingen en de deelnamebevestiging werd door het

Opleidingscentrum Waddinxveen verzorgd. Na iedere training kreeg ik netjes de presentielijst. Hoewel er ook incompany trainingen zijn, hebben wij gekozen voor cursussen op de locatie van het Opleidingscentrum Waddinxveen aan de Mozartlaan. Onze deelnemers komen uit de hele regio en Waddinxveen heeft een centrale ligging. Bovendien is er voldoende parkeergelegenheid is en is de cursuslocatie ook met het openbaar vervoer goed bereikbaar. De cursussen zijn inhoudelijk goed opgebouwd en iedereen krijgt de aandacht die hij of zij nodig heeft. Het naslagwerk is ook voor thuis nog handig om het geheugen op te frissen."

## Wordt vervolgd

De groepstrainingen zijn inmiddels afgerond en de reacties van de deelnemers zijn goed. Ze zijn blij met de verdiepingsslag die gemaakt is en de tips en tools die ze aangereikt hebben gekregen. Inmiddels heeft een aantal medewerkers ook deelgenomen aan de cursus Outlook en timemanagement, een nieuwe training van het Opleidingscentrum Waddinxveen. Ook hier zijn de reacties positief op. De samenwerking is goed bevallen en krijgt een vervolg met lessen voor medewerkers die we individueel aan gaan melden."

